

附件 8.3

臺中市神岡區災害應變中心編組暨任務分工表

更新日期：112 年 7 月 27 日

編組名稱	編組人員		任 務
指 揮 官	區 長	梁 益 明	綜理區災害防救工作。
	2562-0841#200		
副 指 揮 官	主 任 秘 書	高 文 生	襄助指揮官處理區災害防救工作。
	2562-0841#100		
搶 救 組	神 岡 消 防 分 隊 分 隊 長	蔡 世 鴻	一、 災害現場人命搶救、傷患搶救及民眾重大傷亡查報事項。 二、 洽請軍方支援事項。 三、 應變警戒事項。 四、 整理災情傳遞、彙整、管制、統計、陳報及其他有關之文書作業事項。 五、 其他有關重大災害之協調事項。
	2562-2304		
	臺中市後備指揮部連絡官	0972-966783	
	砲兵第五八指揮部	2562-3156	
	陸軍第三六化兵群	2567-5067	
收 容 救 濟 組	社 會 課 課 長	張 黎 嬋	一、 災民之登記、接待及管理事項。 二、 災民統計、查報及其他有關事故之處理事項。 三、 緊急安置所之指定、分配佈置、民生物資儲放、維持場所不斷電等事宜。 四、 重大災害調度車輛運送災民及救災物資。 五、 災民救濟口糧之發放事項。 六、 受災損害之救濟事項。 七、 各界捐贈救災物質之接受與轉發事項。 八、 其他有關業務權責事項。
	2562-0841#140		
	人 文 課 課 長	田 淑 卿	
	2562-0841#130		

編組名稱	編組人員	任 務
醫 護 組	衛生所主 任 祝 文 麗	一、 災害現場急救站規劃運作及藥品器材調度。
	2562-2792	二、 災害現場傷患後送醫療院所照顧事項。 三、 評估災區食品衛生管理工作事項。 四、 連繫各醫療院所、提供醫療協助事項。 五、 災區疫情防治、監測、通報、調查及相關處理工作。 六、 災民心理創傷之輔導。 七、 其他。
總 務 組	秘書室主 任 林 淑 蕙	一、 區級災害應變中心及臨時前進指揮所之佈置、視訊會議設備操作及維護、電訊之裝備維護及照明設備之維持等事項。
	2562-0841#210	二、 區級災害應變中心工作人員之飲食、寢具等供應及相關救災器材採購事項。
	協辦單位： 會計室、政風室、人事室	三、 軍方支援部隊之接待及飲食供應事項。 四、 其他有關業務權責事項。
治 安 交 通 組	神岡分駐所 所 長 陳 信 宇	一、 依指揮官劃定警戒區域執行勸導、限制或禁止人民進入或命其離去等事宜。 二、 負責災區現場警戒、治安維護、交通秩序維持事宜。 三、 災區交通運輸之維護事項。 四、 其他有關業務權責事項。
	2562-2422	
	社口派出所 所 長 鄭 誌 銘	
	2562-5392	
	豐洲派出所 所 長 丁 鵬 揚	
	2527-2585	

編組名稱	編 組		人 員	任 務
幕 僚 查 報 組	民 政 課 課 長	張 燕 羣		一、 負責指揮官幕僚作業事宜。 二、 督導災害防救組織功能。 三、 勘查統計民間災情事項。 四、 協助辦理救濟事項。 五、 協助辦理收容事項。 六、 協助罹難家屬辦理喪葬善後事宜。 七、 其他有關業務權責事項。
	2562-0841#110			
搶 修 組	農 建 課 課 長	曾 添 煌		一、 土石流潛勢溪流及易淹水區聯絡里長，隨時注意氣象報告，做好防災整備及疏散避難等措施。 二、 搶救所需工程機具、人力調配事項。 三、 輕微災情之搶修、搶險及復舊事項。 四、 其他有關業務權責事項。。
	2562-0841#160			
	公 用 課 課 長	謝 鎮 蓬		
	2562-0841#180			
環 保 組	清 潔 隊 隊 長	曾 錦 煊		一、 急迫性垃圾清理工作。 二、 側溝堵塞疏濬工作。 三、 轄內路樹倒塌之清理。 四、 災區環境消毒工作。 五、 其他有關業務權責事項
	2562-0846			
維 生 管 線 組 (由各事業 機構人員 擔 任)	維護組線路 (台電) (24 小時客服電話 1911)			一、 電力供應維護搶修工作。 二、 自來水供應搶修工作。 三、 天然氣、瓦斯供應搶修工作。 四、 油料管線維護搶修工作。 五、 電信通訊維護搶修工作。
	自來水營運所 (自來水) 大雅 2566-1234 豐原 2572-1924 中華電信- (24 小時客服電話 123) 欣彰公司維護股(瓦斯管) 2526-3127			